

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ СОШ №3
МО «Барышский район»
№ 264 от 30.08.2020

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родителей (законных представителей)
муниципального бюджетного образовательного учреждения
«Средней общеобразовательной школы №3 имени Героя
Советского Союза И.В. Седова» муниципального образования
«Барышский район» Ульяновской области

РАСМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на заседании Совета родителей
Протокол №1 от 26.08.2020 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

Федеральный Закон от 29.12.2012 ФЗ- №273 «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (далее ФГОС НОО), приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 №373;

Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (далее ФГОС ОО), приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2009 №1897;

Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (далее ФГОС СОО), приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 №413;

Федеральный Закон от 24. 07.1998 ФЗ-124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Федеральный Закон от 24.06.1999 ФЗ-120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Устав МБОУ СОШ №3 МО «Барышский район» (далее школа).

1.2. Положение о Совете родителей (законных представителей), в дальнейшем – «Положение» регламентирует деятельность Совета родителей (законных представителей) МБОУ СОШ №3 МО «Барышский район» (далее Совет родителей) как органа самоуправления школы, работает в контакте с администрацией, Педагогическим советом и другими органами самоуправления.

1.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Цели и задачи Совета родителей

2.1 Совет родителей создается с целью оказания помощи педагогическому коллективу в воспитании и обучении обучающихся, обеспечении единства требований к ним. Деятельность Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся (далее – Совет родителей) направлена на решение следующих задач:

- в воспитании у учащихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;

- повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) учащихся на основе программы их педагогического всеобуча;

- привлечении родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с учащимися.

- обсуждение перспектив развития школы;
- поддержка общественных инициатив в совершенствовании и развитии обучения и воспитания;
- координация деятельности классных родительских комитетов;
- привлечение родительской общественности к участию в общешкольных мероприятиях;
- взаимодействие с администрацией школы в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга обучающихся.

3. Компетенция Совета родителей

3.1. Совет родителей школы осуществляет:

- организация работы с родителями (законными представителями) учащихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса;
- содействие администрации в защите прав и интересов учащихся;
- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни Школы

Совет родителей в пределах своей компетенции выполняет следующие функции.

Принимает активное участие:

- в воспитании у учащихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;

- повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) учащихся на основе программы их педагогического всеобуча;

- привлечении родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с учащимися.

Оказывает помощь администрации в организации и проведении родительских собраний.

Рассматривает обращения учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, работников и других лиц в свой адрес.

Принимает участие в разработке рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы.

Взаимодействует с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности учащихся, а также с другими органами коллегиального управления Школой по вопросам проведения общешкольных мероприятий.

4. Порядок формирования Совета родителей

4.1. В состав Совета родителей входят:

- родители (законные представители) обучающихся и воспитанников дошкольных групп по одному от каждой параллели классов, группы;
- представитель администрации школы.

4.2. Руководит деятельностью Совета родителей председатель, избранный на заседании Совета родителей открытым голосованием простым большинством голосов. Из своего состава члены Совета родителей избирают секретаря.

4.3. Совет родителей работает по плану, согласованному с директором школы.

4.4. Председатель и секретарь Совета родителей работают на безвозмездной основе.

4.5. Совет родителей избирается сроком на один год.

5. Права и ответственность

5.1. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей имеет право:

- вносить предложения Администрации и органам самоуправления школы по совершенствованию управления, получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться за разъяснениями в учреждения и организации по вопросам воспитания обучающихся;
- заслушивать и получать информацию от администрации школы, других органов управления о результатах образовательного процесса, о воспитании обучающихся;
- рассматривает пакет документов на предоставление бесплатного адресного питания и направляет его на утверждение в органы соцзащиты
- совместно с администрацией Школы контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания.
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.
- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлению (решению) классного родительского комитета, исчерпавшего возможности педагогического воздействия;
- выносить благодарность родителям (законным представителям) обучающихся за активную работу в Совете родителей;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей) обучающихся, председателей классных родительских комитетов по вопросам охраны жизни и здоровья обучающихся, соблюдению их прав;

– организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета родителей для исполнения своих функций на более высоком уровне.

5.2. Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам соблюдения Устава, дисциплины, соблюдения прав обучающихся.

6. Порядок работы и делопроизводство

6.1. Совет родителей собирается на заседания не реже одного раза в полугодие, ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний.

6.2. Планы, отчеты о проделанной работе, протоколы заседаний хранятся в школы.

6.3. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины численного состава членов Совета родителей.

6.4. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим считается голос председателя.

6.5. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающихся на заседании Совета родителей обязательно.

6.6. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения директора